

Bilancio Sociale Allenamento Società Cooperativa Sociale 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Questo è il secondo anno in cui la nostra cooperativa compila il bilancio sociale. L'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa.

La nostra intenzione è far sì che possa essere fruibile nelle sedi dei servizi per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno.

La lettera del Presidente

Il 2021 è stato un anno di graduale ripresa per la Cooperativa; dopo la complessità legata al quadro socio-sanitario del 2020 e alla destabilizzazione generale che ne è conseguita, abbiamo lavorato con assiduità con un obiettivo molto chiaro: quello di restituire ai soci e tutta la nostra utenza uno scenario di normalità, stabilità e fiducia.

Una parte consistente delle attività della cooperativa è dovuta rimanere nella modalità a distanza (online) e non più in presenza (offline a causa dell'emergenza COVID-19).

La responsabilità nei confronti dei bisogni di un contesto esterno particolarmente fragile (quello dei minori e famiglie che hanno dovuto affrontare l'isolamento sociale ed emotivo con le molteplici conseguenze che ha comportato), ci ha portato ad investire su nuove risorse e stimoli, per affrontare questo periodo di grande cambiamento.

Il progetto "Mamma le Mappe", nato nel 2020 sotto la direzione didattica del team di psicologi della cooperativa, è stato ulteriormente ampliato. Al percorso formativo di sostegno all'apprendimento destinato ai genitori e ai loro figli, comprendente delle lezioni video-registrate sulle metodologie di apprendimento per i ragazzi con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) e un servizio di tutoraggio sotto forma di webinar domande e risposte, si sono aggiunti materiali specifici per sostenere i genitori con figli con ADHD (sindrome da deficit di attenzione e iperattività), e DOP (disturbo oppositivo provocatorio).

Oltre questi, è stato studiato un percorso specifico di supporto per i genitori che hanno difficoltà relazionali con i figli, che li guida permettendo di capire cosa significa davvero ascoltare in modo attivo e senza anticipare paure, giudizi e soluzioni.

Abbiamo investito notevoli risorse in percorsi di formazione interna e abbiamo sostenuto la partecipazione dei nostri soci a corsi e a convegni esterni, incoraggiando e sollecitando al confronto e allo scambio di buone prassi.

Anche quest'anno abbiamo confermato un bilancio positivo e in crescita rispetto agli anni precedenti che ci ha permesso di continuare a garantire la collaborazione dei nostri soci e progettazioni, servizi, progetti per le comunità in cui abbiamo lavorato.

Nota metodologica

La responsabilità della redazione del bilancio sociale è stata presa in carico dal Consiglio di Amministrazione che nel corso degli anni ha avuto una maggiore esperienza e visione globale dei servizi offerti dalla cooperativa. A tal fine si è costituito un gruppo di lavoro che ha arricchito il bilancio sociale di ulteriori considerazioni. La bozza è stata quindi discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente sottoposta all'approvazione dell'assemblea dei soci.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Allenamento Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

03906500248

Codice Fiscale

03906500248

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2014

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

Promozione, organizzazione e gestione di servizi educativi, di attività culturali, ludiche, ricreative a favore anche di soggetti disagiati; promozione, organizzazione e gestione di attività di formazione e di coordinamento degli operatori in campo educativo.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici, Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Attività di sostegno all'apprendimento e alle difficoltà ad esse correlate

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opera principalmente nelle città di Vicenza, Ferrara e Milano, ma negli ultimi due anni ha aperto il suo servizio a tutt'Italia nella modalità on-line. Buona parte dell'utenza si focalizza nelle città del Centro-Nord essendo il servizio rivolto principalmente ai privati. Si evidenzia ancora grande reticenza a parlare liberamente del tema dei disturbi specifici dell'apprendimento nelle regioni del sud Italia, ad eccezione della Sardegna.

Regioni

Veneto, Lombardia, Emilia-Romagna

Province

Vicenza, Ferrara, Milano

Sede Legale

Indirizzo

Viale Bartolomeo d'Alviano 89

Regione

Veneto

Provincia

Vicenza

C.A.P.

36100

Comune

Vicenza

| | | | |
|------------|------------|----------------------------------|----------------------|
| Telefono | Fax | Email | Sito Web |
| 0444920780 | 0444920780 | amministrazione@wladislessia.com | www.wladislessia.com |

Sede Operativa

| | | |
|---|--|--------------------------|
| Indirizzo Viale Bartolomeo d'Alviano 89 | C.A.P. 36100 | |
| Regione Veneto | Provincia Vicenza | Comune Vicenza |
| Telefono 0444920780 | Fax 0444920780 | |
| Email amministrazione@wladislessia.com | Sito Internet www.wladislessia.com | |

| | | |
|--|--|--------------------------|
| Indirizzo Via Filippo de Pisis 35 | C.A.P. 44121 | |
| Regione Emilia-Romagna | Provincia Ferrara | Comune Ferrara |
| Telefono 0444920780 | Fax 0444920780 | |
| Email amministrazione@wladislessia.com | Sito Internet www.wladislessia.com | |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| Indirizzo Via Col Moschin, 10 | C.A.P. 20136 | |
| Regione Lombardia | Provincia Milano | Comune Milano |
| Telefono 0444920780 | Fax 0444920780 | |
| Email amministrazione@wladislessia.com | Sito Internet www.wladislessia.com | |

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa sociale Allenamento nasce nel 2014 a Vicenza per venire incontro alle esigenze di famiglie e minori prevalentemente con disturbi specifici dell'apprendimento, difficoltà legate all'iperattività o difficoltà scolastiche. Nel 2017, vista la grande richiesta fuori regione, la cooperativa ha deciso di aprire un'altra sede nella città di Ferrara, in modo da intercettare l'utenza del centro-sud Italia. Infine nel 2019, è stata aperta una sede nella città di Milano.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa Allenamento ha nei suoi scopi principali la diffusione della cultura e lo sviluppo delle potenzialità individuali.

In particolare, si propone le seguenti finalità:

-promuovere e favorire l'approccio ad un apprendimento creativo e consapevole; -porsi come punto di riferimento per quanti

necessitano di supporto

nell'apprendimento e nel proprio percorso di crescita.

- allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo scolastico, affinché sappiano trasmettere l'amore per l'apprendimento come un bene per la persona ed un valore sociale;
- contribuire al pensiero ed alle ricerche di tutti coloro che, condividendo gli stessi ideali, vogliono aiutare la persona a conoscere meglio le potenzialità che l'uomo possiede, ma raramente mette in atto o adopera consapevolmente;
- promuovere scambi di informazioni, collaborazioni ed esperienze tra i soci, da realizzare attraverso incontri, scambio di e-mail e quant'altro sarà ritenuto utile e compatibile con i principi dell'Associazione;
- promuovere e/o curare attività e iniziative culturali, dibattiti, convegni, manifestazioni tecnico-scientifiche, di indagine, di formazione e di aggiornamento sulle tematiche inerenti lo sviluppo delle potenzialità umane e il benessere della persona nel suo insieme;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dall'Associazione o da altri gruppi o Istituzioni;
- attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse.

Governance

Sistema di governo

La cooperativa è gestita da un consiglio d'amministrazione formato dal presidente e dai soci lavoratori. Le decisioni vengono prese dal consiglio condivise anche in via informale con il personale che collabora con la cooperativa. Le aree di lavoro della cooperativa sono principalmente otto:

amministrazione (adempimenti contabili)

logistica (gestione del corretto funzionamento delle sedi fisiche, dalle pulizie agli approvvigionamenti dei materiali, ai malfunzionamenti eventuali)

servizi (tutti i servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie, online e in presenza)

segreteria (front office, accoglienza clienti, gestione appuntamenti, mail e telefonate)

marketing (creazione di nuovi contatti, con attività di marketing fisiche o digitali)

progetti (organizzazione di progetti in collaborazione con scuole, enti pubblici e privati, eventi esterni alle sedi fisiche della cooperativa)

risorse umane (riunioni, aggiornamenti e supervisioni di tutte le persone che lavorano ad diretto contatto con i minori e le famiglie)

ricerca e sviluppo (approfondimento sulle metodologie, ricerca e miglioramento delle strategie utilizzate)

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Per l'organo amministrativo, lo statuto prevede che: "la società sarà amministrata da un Amministratore Unico, o da un Consiglio di Amministrazione, composto da almeno due membri nominati dall'Assemblea; la maggioranza deve essere scelta

tra i soci cooperatori, mentre gli altri membri possono essere scelti tra categorie di soci differenti, ed anche estranei alla società". Il CdA è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della vita della cooperativa, dura in carica tre

anni ed è rieleggibile.

La cooperativa è gestita da un consiglio d'amministrazione formato dal presidente Conte Valentina e dai consiglieri Elisa Rota e Sara Colombo, nominate per la prima volta nel 2021

Responsabilità e composizione del sistema di governo

| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|
| CONTE VALENTINA | PRESIDENTE | 25-07-2014 | IN CARICA |
| COLOMBO SARA | CONSIGLIERE | 22-11-2021 | IN CARICA |
| ELISA ROTA | CONSIGLIERE | 22-11-2021 | IN CARICA |

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

VALENTINA CONTE

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone giuridiche

1

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

fino a 40 anni

3

Totale fino a 40 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

La Cooperativa è solita effettuare due assemblee annuali: la prima (ordinaria), periodo aprile/maggio, per l'approvazione del bilancio al 31 dicembre dell'anno precedente e la seconda (straordinaria), a fine anno, con l'obiettivo di presentare prospettive e bilanci preventivi per l'anno successivo.

Numero aventi diritto di voto

9

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Partecipazione dei soci alle assemblee

| Data Assemblea | N. partecipanti (fisicamente presenti) | N. partecipanti (con conferimento di delega) | Indice di partecipazione |
|----------------|--|--|--------------------------|
| 17-03-2021 | 5 | 0 | %55.56 |
| 30-06-2021 | 5 | 0 | %55.56 |
| 22-11-2021 | 9 | 0 | %100.00 |

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Gli ambiti in cui la cooperativa Allenamento agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da "portatori di interesse". Sono "portatori d'interesse" gli utenti, siano essi bambini, minori o adulti, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni, dall'educazione alla formazione; i soci e i dipendenti. Per il corretto funzionamento, sono altrettanto "portatori d'interesse" gli stakeholder esterni (banche, fornitori) e committenti non continuativi, come scuole e comuni.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I soci cooperatori:

- concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa;
- partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;
- mettono a disposizione le loro capacità professionali anche in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

Focus Tipologia Soci

| | |
|-------------------------|---|
| Soci lavoratori | 9 |
| Soci svantaggiati | 0 |
| Soci persone giuridiche | 0 |

Focus Soci persone fisiche

| | | | |
|--------|---------|---|-----|
| Genere | Maschi | 2 | %22 |
| | Femmine | 7 | %78 |

Totale
9.00

| | | | |
|-----|-------------------|---|--------|
| Età | fino a 40 anni | 8 | %88.89 |
| | Dai 41 ai 60 anni | 1 | %11.11 |

Totale
9.00

| | | | |
|-------------|----------------------|---|---------|
| Nazionalità | Nazionalità italiana | 9 | %100.00 |
|-------------|----------------------|---|---------|

Totale
9.00

| | | | |
|-------|--------|---|---------|
| Studi | Laurea | 8 | %100.00 |
|-------|--------|---|---------|

Totale
8.00

Anzianità associativa

| | | | | |
|---------------|----------------|-----------------|---------------|--------|
| da 0 a 5 anni | da 6 a 10 anni | da 11 a 20 anni | oltre 20 anni | |
| 6 | 3 | 0 | 0 | |
| %66.67 | %33.33 | %0.00 | %0.00 | |
| | | | | Totale |
| | | | | 9.00 |

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa sociale Allenamento nasce grazie al contributo di diverse figure professionali autonome che hanno scelto di collaborare ad un progetto più ampio. Queste mantengono comunque la loro indipendenza essendo coinvolte anche in altre attività (insegnamento, collaborazioni docenze). Ai fini di coordinare le attività dei professionisti e del centro, è presente un'impiegata assunta secondo contratto delle cooperative sociali.

Welfare aziendale

Numero Occupati

2

Occupati soci e non soci

| | | |
|----------------------|-----------------------|--------|
| occupati soci maschi | occupati soci femmine | |
| 0 | 0 | |
| | | Totale |

| | | |
|--------------------------|---------------------------|--------|
| occupati non soci maschi | occupati non soci femmine | |
| 0 | 2 | |
| | | Totale |
| | | 2.00 |

| | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------|
| occupati soci fino ai 40 anni | occupati soci da 41 a 60 anni | occupati soci oltre 60 anni | |
| 0 | 0 | 0 | |
| | | | Totale |

| | | | |
|-----------------------------------|--|-----------------------------------|--------|
| occupati NON soci fino ai 40 anni | occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni | occupati NON soci oltre i 60 anni | |
| 2 | 0 | 0 | |
| | | | Totale |
| | | | 2.00 |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| Occupati soci con Laurea | Occupati soci con Scuola media superiore | Occupati soci con Scuola media inferiore |
| 0 | 0 | 0 |

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Occupati soci con Scuola elementare | Occupati soci con Nessun titolo |
| 0 | 0 |

Totale

| | | |
|---|--|--|
| Occupati NON soci con Laurea | Occupati NON soci con Scuola media superiore | Occupati NON soci con Scuola media inferiore |
| 1 | 0 | 0 |
| Occupati NON soci con Scuola elementare | Occupati NON soci con Nessun titolo | |
| 0 | 0 | |

Totale
1.00

| | | |
|--|--|--|
| Occupati soci con Nazionalità Italiana | Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana | Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea |
| 0 | 0 | 0 |

Totale

| | | |
|--|--|--|
| Occupati NON soci con Nazionalità Italiana | Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana | Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea |
| 2 | 0 | 0 |

Totale
2.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

| | | | |
|------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Volontari Svantaggiati | Volontari Svantaggiati | Volontari NON Svantaggiati | Volontari NON Svantaggiati |
| Maschi | Femmine | Maschi | Femmine |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

| | | | |
|--------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Tirocinanti Svantaggiati | Tirocinanti Svantaggiati | Tirocinanti NON Svantaggiati | Tirocinanti NON Svantaggiati |
| Maschi | Femmine | Maschi | Femmine |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Livelli di inquadramento

D1 (ex 5° livello)

Tipologia di contratti di lavoro applicati

| | |
|---|---------|
| Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 1 | % 7.69 |
| Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 0 | % 0.00 |
| Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0 | % 0.00 |
| Dipendenti a tempo determinato e a part time 1 | % 7.69 |
| Collaboratori continuative 0 | % 0.00 |
| Lavoratori autonomi 11 | % 84.62 |
| Altre tipologie di contratto 0 | % 0.00 |
| <hr/> | |
| Totale 13.00 | |

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

| | | |
|---|--|------------------|
| Retribuzione annua lorda minima 18527.73 | Retribuzione annua lorda massima 19646.25 | Rapporto 1.06 |
| Nominativo CDA | Tipologia compensi | Importo 0 |

Dirigenti

| | |
|-----------------------|--------------|
| Tipologia compensi | Importo 0 |
|-----------------------|--------------|

Volontari

| | |
|---|--|
| Importo dei rimborsi complessivi annuali 0 | Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0 |
|---|--|

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La cooperativa ha concentrato la sua attenzione sulla formazione a sostegno della preparazione nelle attività di digital-marketing e copywriting per il progetto "Mamma le Mappe" e parallelamente ha proposto un corso tecnico, destinato alla formazione sulla plusdotazione, che coinvolge principalmente le psicologhe a coordinamento delle attività di

sostegno proposte dalla Cooperativa.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

| | | |
|---|--|----------|
| Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione | Totale organico nel periodo di rendicontazione | Rapporto |
| 96 | 3 | 32 |

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dall'Associazione o da altri gruppi o Istituzioni;
- attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

| Tipologia Servizio | n. utenti diretti | n. utenti diretti |
|---------------------------------|-------------------|---|
| Istruzione e Servizi scolastici | 200 | Principalmente minori, con relative famiglie. |

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Considerata l'entità estremamente ridotta della cooperativa, l'influenza sull'occupazione territoriale è da considerarsi minima.

| | | |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
| 0 | 0 | 0 |

Rapporto con la collettività

La cooperativa si propone di organizzare annualmente due incontri con le famiglie, generalmente in primavera e in occasione della vacanze natalizie. Nel 2020 a causa della situazione pandemica, l'evento in programma per il mese di aprile, è stato rimandato a settembre, seppur fortemente ridimensionato. Qualsiasi altra iniziativa, in collaborazione con comuni e le scuole, come le serate gratuite di divulgazione e sensibilizzazione sono state inevitabilmente annullate.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La cooperativa ha da sempre previsto interventi di sensibilizzazione e formazione in collaborazione con le scuole. La situazione pandemica incorsa nel 2020 ha reso impossibile questo genere di attività, che è nostra intenzione riprendere appena possibile, laddove la situazione sanitaria lo consentirà.

Impatti ambientali

La struttura e la dimensione della cooperativa, nonché la tipologia dei servizi offerti, consentono un controllo abbastanza diretto sull'impatto ambientale. Nell'ottica di una maggiore sensibilizzazione dei minori che entrano in contatto con la struttura, è stato fortemente limitato l'uso della plastica inserendo un distributore dell'acqua e promosso l'utilizzo della carta riciclata.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

la cooperativa risulta essere in equilibrio sia economico con un incremento costante negli anni dei ricavi, sia dal punto finanziario con una buona copertura delle passività data principalmente dalla liquidità corrente.

A conferma di ciò, nel 2021 si è registrato un aumento del fatturato superiore al 40%.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

| | |
|---------------------|-------------|
| Fatturato | €586.022,00 |
| Attivo patrimoniale | €133.367,00 |
| Patrimonio proprio | €44.900,00 |
| Utile di esercizio | €20.795,00 |

Valore della produzione

| Valore della produzione anno di rendicontazione | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) |
|---|---|---|
| 586022 | 398121 | 351189 |

Composizione del valore della produzione

| Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi) | Valore della produzione | Ripartizione % ricavi |
|---|-------------------------|-----------------------|
| Ricavi da Pubblica Amministrazione | 2400 | % 0.41 |
| Ricavi da aziende profit | 3212 | % 0.55 |
| Ricavi da persone fisiche | 580410 | % 99.04 |
| | | Totale |
| | | 586'022.00 |

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

| Tipologia Servizi | Fatturato |
|--|-------------------|
| c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; | 580410 |
| d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; | 5612 |
| Totale | 586'022.00 |
| | % 0.00 |
| | % 0.00 |
| | % 0.00 |

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La cooperativa Allenamento propone attività e progetti che hanno, insiti in loro stessi, una spiccata valenza sociale. Infatti, ha nei suoi scopi principali la diffusione della cultura e lo sviluppo delle potenzialità individuali.

In particolare, si propone le seguenti finalità:

- promuovere e favorire l'approccio ad un apprendimento creativo e consapevole;
- porsi come punto di riferimento per quanti necessitano di supporto nell'apprendimento e nel proprio percorso di crescita.
- allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo scolastico, affinché sappiano trasmettere l'amore per l'apprendimento come un bene per la persona ed un valore sociale;
- contribuire al pensiero ed alle ricerche di tutti coloro che, condividendo gli stessi ideali, vogliono aiutare la persona a conoscere meglio le potenzialità che l'uomo possiede, ma raramente mette in atto o adopera consapevolmente;
- promuovere scambi di informazioni, collaborazioni ed esperienze tra i soci, da realizzare attraverso incontri, scambio di e-mail e quant'altro sarà ritenuto utile e compatibile con i principi dell'Associazione;
- promuovere e/o curare attività e iniziative culturali, dibattiti, convegni, manifestazioni tecnico-scientifiche, di indagine, di formazione e di aggiornamento sulle tematiche inerenti lo sviluppo delle potenzialità umane e il benessere della persona nel suo insieme;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

| Tipologia | Denominazione | Tipologia Attività |
|-----------|-----------------------|---|
| Partner | Partnership | definizione di un progetto di sensibilizzazione sui DSA e formazione del personale |
| Altro | AUTOSCUOLE RIUNITE | sulle tecniche di apprendimento specifiche da utilizzare in sede di preparazione agli esami per il conseguimento della patente. |

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La cooperativa si prefigge il coinvolgimento degli stakeholder su più livelli. Principalmente:

- gli stakeholder interni vengono coinvolti attraverso riunioni bisettimanali durante le quali si condividono i progetti, le problematiche e gli obiettivi;
- gli stakeholder esterni vengono coinvolti grazie a momenti di sensibilizzazione (sia dal vivo, che in modalità online) ed eventi/webinair che si protraggono per tutto l'anno.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Dal 2020 in poi la cooperativa ha risentito di un profondo mutamento dovuto alla situazione socio-sanitaria estremamente complessa.

La cooperativa ha cercato, là dove era possibile, di mantenere i propri servizi attivi. Ciò ha comportato un notevole cambiamento di prospettiva in quanto l'incertezza ha richiesto una maggior attenzione a sostegno delle attività in corso a discapito, per ora, di una progettualità futura. Allo stesso tempo però la necessità di avere una maggiore interazione e un feedback costante da tutti gli stakeholders, interni ed esterni, ci ha portato a potenziare la condivisione sia degli obiettivi che dei processi, proprio per ovviare alle difficoltà legate alla distanza.

Questa scelta ha avuto dei riscontri molto positivi ed è su questo che si basa tutt'ora il processo di rendicontazione sociale, coinvolgendo il più possibile gli stakeholders con un bilancio sociale partecipato.

| | |
|---|--|
| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo |
| Livello di approfondimento del Bilancio sociale | In occasione delle riunioni bisettimanali, verrà inserita una finestra dedicata alla condivisione degli obiettivi, alla rendicontazione delle scelte, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo tale da raccogliere anche suggerimenti, spunti, idee e pareri da tutte le persone coinvolte. |

Obiettivi di miglioramento strategici

| | |
|--------------------------------------|---|
| Obiettivo | Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo |
| Diversificazione dei servizi offerti | Memori del lavoro svolto nel 2020 e degli obiettivi raggiunti nonostante la grave situazione pandemica, le nostre risorse si sono concentrate nel 2021 soprattutto sulla differenziazione dei servizi offerti. L'obiettivo principale era quello di delineare una linea di servizi formativi su vari livelli destinati a tutti i genitori, non solo di ragazzi con difficoltà scolastiche o disturbi specifici dell'apprendimento. L'offerta ora è usufruibile anche in modalità digitale, e l'investimento futuro sarà fatto nell'ottica di potenziare il team di lavoro che si occupa della promozione e gestione del servizio offerto. |

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 Luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni l'ente sarà tenuto a illustrare le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

| LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019) | Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI |
|---|---|
| 1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE | |
| Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione. | AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica |
| 2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE | |
| Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento; | AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Province SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa |
| 3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE | |
| Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente) | AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC) |

| | |
|---|---|
| <p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio |
| <p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p> |
| 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE | |
| <p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;</p> <p>Natura delle attività svolte dai volontari;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non) |
| <p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto |
| <p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate |
| 5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ | |
| <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.</p> <p>Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione |

| | |
|--|---|
| | <p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale |
| 6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA | |
| <p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p> | <p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017) |
| 7) ALTRE INFORMAZIONI | |
| <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p> | <p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione |