

Bilancio Sociale Allenamento Società Cooperativa Sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Questo è il terzo anno in cui la nostra cooperativa compila il bilancio sociale. L'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa.

La nostra intenzione è far sì che possa essere fruibile nelle sedi dei servizi per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno.

La lettera del Presidente

Caro membro della Cooperativa Allenamento,

Mi rivolgo a te oggi in qualità di presidente della Cooperativa per presentarti il bilancio sociale dell'anno 2022. È con grande piacere che condivido con te i risultati raggiunti nel corso dell'ultimo anno e l'impatto positivo che la nostra cooperativa ha avuto sulle vite dei bambini con disturbi specifici dell'apprendimento e delle loro famiglie.

Innanzitutto, desidero sottolineare il nostro impegno costante nel fornire servizi di alta qualità per i nostri utenti. Grazie all'impegno e alla dedizione del nostro team di professionisti altamente qualificati, siamo riusciti a offrire un supporto mirato e personalizzato ai bambini con disturbi specifici dell'apprendimento, aiutandoli a superare le sfide che incontrano nel percorso educativo. Le testimonianze toccanti delle famiglie che abbiamo assistito sono un chiaro indicatore del valore dei nostri servizi e dell'importante ruolo che svolgiamo nelle loro vite.

Il 2022 è stato un anno importante per la Cooperativa Allenamento dopo le complessità legate al quadro socio-sanitario del 2020 e del 2021 e alla destabilizzazione generale che ne è conseguita. Abbiamo lavorato con assiduità con l'obiettivo di restituire ai soci e a tutta la nostra utenza uno scenario di normalità, stabilità e fiducia.

Nonostante le sfide, ci siamo impegnati a soddisfare i bisogni di un contesto esterno particolarmente fragile, come quello dei minori e delle famiglie che hanno dovuto affrontare l'isolamento sociale ed emotivo con le molteplici conseguenze che ha comportato. Questo impegno ci ha portato ad investire su nuove risorse e stimoli per affrontare questo periodo di grande cambiamento.

Abbiamo dedicato notevoli risorse alla formazione interna e abbiamo sostenuto la partecipazione dei nostri soci a corsi e convegni esterni, incoraggiando il confronto e lo scambio di buone pratiche.

Un aspetto fondamentale del nostro lavoro consiste nel promuovere la consapevolezza e la comprensione dei disturbi specifici dell'apprendimento nella società. Durante l'anno 2022, abbiamo organizzato una serie di eventi, workshop e campagne di sensibilizzazione rivolti a educatori, genitori e altre figure coinvolte nella vita dei bambini con DSA. Siamo fieri dei risultati ottenuti nel ridurre lo stigma associato a questi disturbi e nel promuovere un ambiente inclusivo e accogliente per tutti.

Nel corso dell'anno passato, abbiamo anche rafforzato le nostre collaborazioni, in particolare con gli istituti scolastici. La condivisione delle migliori pratiche e la collaborazione tra professionisti ci hanno permesso di ampliare le nostre competenze e di offrire servizi ancora più efficaci.

Abbiamo anche promosso l'importanza della collaborazione tra scuole, famiglie e operatori sanitari per garantire una migliore inclusione dei bambini con disturbi specifici dell'apprendimento nel contesto educativo. Attraverso workshop, incontri e iniziative di sensibilizzazione, abbiamo incoraggiato una maggiore comprensione e una migliore collaborazione tra tutte le parti coinvolte nel percorso di crescita e sviluppo di questi bambini.

Siamo grati per le partnership sviluppate e continueremo a lavorare per costruire reti di supporto solide e sostenibili per la nostra comunità.

Dal punto di vista finanziario, il bilancio dell'anno 2022 riflette una gestione oculata delle risorse e un costante impegno per la sostenibilità economica della cooperativa; siamo riusciti a garantire la continuità delle nostre attività e a ampliare i nostri programmi per soddisfare le crescenti esigenze della comunità, continuando a garantire la collaborazione dei nostri soci nella progettazione, erogazione dei servizi e realizzazione di progetti per le comunità in cui operiamo.

Guardando al futuro, la Cooperativa Allenamento si impegna a continuare a crescere e ad adattarsi alle mutevoli esigenze dei bambini con disturbi specifici dell'apprendimento e delle loro famiglie. Siamo consapevoli delle sfide che ci attendono, ma siamo determinati a superarle con passione e impegno.

Nota metodologica

La responsabilità della redazione del bilancio sociale è stata presa in carico dal Consiglio di Amministrazione che nel corso degli anni ha avuto una maggiore esperienza e visione globale dei servizi offerti dalla cooperativa. A tal fine si è costituito un gruppo di lavoro che ha arricchito il bilancio sociale di ulteriori considerazioni. La bozza è stata quindi discussa dal Consiglio di

Amministrazione e successivamente sottoposta all'approvazione dell'assemblea dei soci.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Allenamente Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

03906500248

Codice Fiscale

03906500248

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2014

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

Promozione, organizzazione e gestione di servizi educativi, di attività culturali, ludiche, ricreative a favore anche di soggetti disagiati; promozione, organizzazione e gestione di attività di formazione e di coordinamento degli operatori in campo educativo

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici, Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Attività di sostegno all'apprendimento e alle di+icoltà ad esse correlate

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opera principalmente nelle città di Vicenza, Ferrara e Milano, ma negli ultimi due anni ha aperto il suo servizio a tutt'Italia nella modalità on-line. Buona parte dell'utenza si focalizza nelle città del Centro-Nord essendo il servizio rivolto principalmente ai privati. Si evidenzia ancora grande reticenza a parlare liberamente del tema dei disturbi specifici dell'apprendimento nelle regioni del sud Italia, ad eccezione della Sardegna

Regioni

Veneto, Lombardia, Emilia-Romagna

Province

Vicenza, Milano, Ferrara

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
Viale Bartolomeo d'Alviano 89	36100		
Regione	Provincia	Comune	
Veneto	Vicenza	Vicenza	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
0444920780	0444920780	amministrazione@wladislessia.com	www.wladislessia.com

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
Viale Bartolomeo d'Alviano 89	36100	
Regione	Provincia	Comune
Veneto	Vicenza	Vicenza
Telefono	Fax	
0444920780	0444920780	
Email	Sito Internet	
amministrazione@wladislessia.com	www.wladislessia.com	
Indirizzo	C.A.P.	
Via Filippo de Pisis 35	44121	
Regione	Provincia	Comune
Emilia-Romagna	Ferrara	Ferrara
Telefono	Fax	
0444920780	0444920780	
Email	Sito Internet	
amministrazione@wladislessia.com	www.wladislessia.com	
Indirizzo	C.A.P.	
Via Col Moschin, 10	20136	
Regione	Provincia	Comune
Lombardia	Milano	Milano
Telefono	Fax	
0444920780	0444920780	
Email	Sito Internet	
amministrazione@wladislessia.com	www.wladislessia.com	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa sociale Allenamente nasce nel 2014 a Vicenza per venire incontro alle esigenze di famiglie e minori

prevalentemente con disturbi specifici dell'apprendimento, di+icoltà legate all'iperattività o di+icoltà scolastiche. Nel 2017, vista la grande richiesta fuori regione, la cooperativa ha deciso di aprire un'altra sede nella città di Ferrara, in modo da intercettare l'utenza del centro-sud Italia. Infine nel 2019, è stata aperta una sede nella città di Milano.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa Allenamento ha nei suoi scopi principali la diffusione della cultura e lo sviluppo delle potenzialità individuali. In particolare, si propone le seguenti finalità:

- promuovere e favorire l'approccio ad un apprendimento creativo e consapevole;
- porsi come punto di riferimento per quanti necessitano di supporto nell'apprendimento e nel proprio percorso di crescita.
- allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo scolastico, affinché sappiano trasmettere l'amore per l'apprendimento come un bene per la persona ed un valore sociale;
- contribuire al pensiero ed alle ricerche di tutti coloro che, condividendo gli stessi ideali, vogliono aiutare la persona a conoscere meglio le potenzialità che l'uomo possiede, ma raramente mette in atto o adopera consapevolmente;
- promuovere scambi di informazioni, collaborazioni ed esperienze tra i soci, da realizzare attraverso incontri, scambio di e-mail e quant'altro sarà ritenuto utile e compatibile con i principi dell'Associazione;
- promuovere e/o curare attività e iniziative culturali, dibattiti, convegni, manifestazioni tecnico-scientifiche, di indagine, di formazione e di aggiornamento sulle tematiche inerenti lo sviluppo delle potenzialità umane e il benessere della persona nel suo insieme;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dall'Associazione o da altri gruppi o Istituzioni;
- attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse.

Governance

Sistema di governo

La cooperativa è gestita da un consiglio d'amministrazione formato dal presidente e dai soci lavoratori. Le decisioni vengono prese dal consiglio condivise anche in via informale con il personale che collabora con la cooperativa. Le aree di lavoro della cooperativa sono principalmente otto:

- amministrazione (adempimenti contabili)
- logistica (gestione del corretto funzionamento delle sedi fisiche, dalle pulizie agli approvvigionamenti dei materiali, ai malfunzionamenti eventuali)
- servizi (tutti i servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie, online e in presenza)
- segreteria (front office, accoglienza clienti, gestione appuntamenti, mail e telefonate)
- marketing (creazione di nuovi contatti, con attività di marketing fisiche o digitali)
- progetti (organizzazione di progetti in collaborazione con scuole, enti pubblici e privati, eventi esterni alle sedi fisiche della cooperativa)
- risorse umane (riunioni, aggiornamenti e supervisioni di tutte le persone che lavorano adiretto contatto con i minori e le famiglie)
- ricerca e sviluppo (approfondimento sulle metodologie, ricerca e miglioramento delle strategie utilizzate)

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 7 (sette), secondo quanto deciderà di volta in volta l'Assemblea dei soci al momento della nomina. L'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a non soci, purchè la maggioranza dei membri del Consiglio sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

I componenti dell'Organo amministrativo durano in carica per il periodo di volta in volta determinato dai soci all'atto della nomina, comunque non superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica; possono essere rieletti nei termini di legge.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
CONTE VALENTINA	PRESIDENTE	25-07-2014	IN CARICA
ROTA ELISA	VICEPRESIDENTE	22-11-2021	14 MESI
COLOMBO SARA	CONSIGLIERE	22-11-2021	14 MESI

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

VALENTINA CONTE

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone giuridiche

1

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

fino a 40 anni

3

Totale fino a 40 anni

%100.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

La Cooperativa è solita effettuare due assemblee annuali: la prima (ordinaria), periodo aprile/maggio, per l'approvazione del bilancio al 31 dicembre dell'anno precedente e la seconda (straordinaria), a fine anno, con l'obiettivo di presentare prospettive e bilanci preventivi per l'anno successivo

Numero aventi diritto di voto

9

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

6

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
19-04-2022	9	0	%100.00
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
30-06-2022	9	0	%100.00
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
05-07-2022	9	0	%100.00
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
14-11-2022	8	0	%88.89
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
24-11-2022	5	0	%55.56
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
14-12-2022	8	0	%88.89

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

Gli ambiti in cui la cooperativa Allenamento agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse”. Sono “portatori d'interesse” gli utenti, siano essi bambini, minori o adulti, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni, dall'educazione alla formazione; i soci e i dipendenti. Per il corretto funzionamento, sono altrettanto “portatori d'interesse” gli stakeholder esterni (banche, fornitori) e committenti non continuativi, come scuole e comuni.

Immagine



Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I soci cooperatori:

- concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa;
- partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;
- mettono a disposizione le loro capacità professionali anche in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

9

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

9

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

1

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	2	%22
Femmine	7	%78

Totale
9.00

Età

fino a 40 anni	6	%66.67
Dai 41 ai 60 anni	3	%33.33

Totale
9.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	9	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
9.00

Studi

Laurea	8	%88.89
Scuola media superiore	1	%11.11

Totale
9.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
6	3	0	0
%66.67	%33.33	%0.00	%0.00

Totale
9.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa sociale Allenamente nasce grazie al contributo di diverse figure professionali autonome che hanno scelto di collaborare ad un progetto più ampio. Queste mantengono comunque la loro indipendenza essendo coinvolte anche in altre attività (insegnamento, collaborazioni docenze). Ai fini di coordinare le attività dei professionisti e del centro, è presente un'impiegata assunta secondo contratto delle cooperative sociali.

Welfare aziendale

Numero Occupati

2

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	0	
		Totale

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	2	
		Totale
		2.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
0	0	0	
			Totale

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
2	0	0	
			Totale
			2.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
0	0	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
1	1	0	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			2.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
0	0	0	
			Totale

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
2	0	0	
			Totale
			2.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Livelli di inquadramento

C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Femmine

1

Totale
1.00

D1 (ex 5° livello)

Altro Femmine
impiegato

1

Totale
1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 1	% 7.14
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 1	% 7.14
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 12	% 85.71
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
Totale 14.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 18527.73	Retribuzione annua lorda massima 19646.25	Rapporto 1.06
---------------------------------------------	----------------------------------------------	------------------

Nominativo CDA	Tipologia compensi	Importo 0
-------------------	-----------------------	--------------

Dirigenti

Tipologia compensi	Importo 0
-----------------------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La cooperativa anche nel 2022 ha concentrato la sua attenzione sulla formazione a sostegno della preparazione nelle attività di digital-marketing e copywriting per il progetto “Mamma le Mappe” e parallelamente ha proposto un corso tecnico, destinato ad approfondire l'importanza dei colori nell'influenzare l'emitività e la psiche dei bambini; nonché di applicare tali

conoscenze per creare ambienti favorevoli al benessere e allo sviluppo emotivo dei bambini.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
150	10	15

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dall'Associazione o da altri gruppi o Istituzioni;
- attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Istruzione e Servizi scolastici	300	Principalmente minori, con relative famiglie

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Considerata l'entità estremamente ridotta della cooperativa, l'influenza sull'occupazione territoriale è da considerarsi minima.

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
0	0	0

Rapporto con la collettività

Il rapporto della Cooperativa Allenamento con la collettività è caratterizzato da una forte volontà di contribuire al benessere e allo sviluppo delle comunità in cui operiamo. Oltre alle attività caratteristiche che riguardano l'assistenza ai bambini con disturbi specifici dell'apprendimento e alle loro famiglie, la cooperativa si impegna a realizzare iniziative e progetti che vanno oltre il suo ambito specifico, in particolare nell'ambito educativo: La cooperativa si impegna a fornire supporto educativo anche al di fuori del contesto specifico dei disturbi specifici dell'apprendimento. Laddove possibile, vengono organizzati corsi di formazione per insegnanti e operatori del settore educativo, al fine di promuovere una maggiore inclusione e una migliore comprensione delle diverse esigenze degli studenti.

Nel caso in cui non siano state messe in atto azioni specifiche in uno o più ambiti, la cooperativa potrebbe considerare strategie future per ampliare il suo impatto nella comunità. Ciò potrebbe includere la collaborazione con altre organizzazioni locali, la partecipazione a eventi comunitari o la creazione di nuovi programmi che affrontino sfide specifiche presenti nella collettività.

L'obiettivo della cooperativa è sempre quello di rispondere ai bisogni della comunità e di contribuire a un ambiente inclusivo, sostenibile e prospero per tutti i suoi membri.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La cooperativa ha da sempre previsto interventi di sensibilizzazione e formazione in collaborazione con le scuole. Nel dicembre 2021 è stato erogato un corso per gli studenti di una scuola superiore del territorio con l'obiettivo di approfondire gli effetti della pandemia sul lavoro e la scuola.

Il corso offriva agli studenti delle scuole superiori un'opportunità per esplorare gli effetti della pandemia sul mondo del lavoro e sul sistema scolastico. Sono stati approfonditi temi come la resilienza, la flessibilità, la gestione dello stress e le strategie di adattamento per mantenere una mentalità positiva di fronte alle sfide.

Impatti ambientali

La struttura e la dimensione della cooperativa, nonché la tipologia dei servizi offerti, consentono un controllo abbastanza diretto sull'impatto ambientale. Nell'ottica di una maggiore sensibilizzazione dei minori che entrano in contatto con la struttura, è stato fortemente limitato l'uso della plastica inserendo un distributore dell'acqua e promosso l'utilizzo della carta riciclata

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'andamento economico-finanziario e patrimoniale della cooperativa, basato sulle informazioni riportate nel bilancio economico, presenta un quadro generale stabile e positivo nel periodo di riferimento.

Dal punto di vista finanziario, la cooperativa si è mantenuta stabile nelle entrate rispetto all'anno precedente, le entrate sono state gestite in modo oculato e sono state allocate in modo efficiente per sostenere le attività operative e i progetti in corso.

Nonostante alcune criticità nella gestione delle spese, che in alcuni mesi si sono rilevate più importanti rispetto alla pianificazione, l'andamento economico-finanziario e patrimoniale della cooperativa è stato positivo nel periodo di riferimento. Le azioni messe in campo per mitigare gli effetti negativi hanno riguardato principalmente il miglioramento della gestione dei flussi di cassa. La base finanziaria si mantiene solida, consentendo alla cooperativa di perseguire la propria missione sociale e di fornire servizi di qualità alla comunità.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€582.239,00
Attivo patrimoniale	€177.127,00
Patrimonio proprio	€46.584,00
Utile di esercizio	€15.518,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
582239	586022	398121

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da aziende profit	6277	% 1.08
Ricavi da persone fisiche	575962	% 98.92
Totale		
582'239.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	575962
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	6033
g) formazione universitaria e post-universitaria;	244
Totale	582'239.00

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La Cooperativa Allenamento è profondamente impegnata a promuovere valori di responsabilità sociale di impresa e ad adottare politiche e iniziative che abbiano un impatto sociale e ambientale positivo. Di seguito sono descritte alcune attività, progetti e iniziative attivate o progettate dalla cooperativa che rispecchiano la sua valenza sociale e ambientale:

Sostenibilità ambientale: La cooperativa si impegna a ridurre il proprio impatto ambientale attraverso politiche di gestione sostenibile delle risorse. Vengono adottate strategie per il risparmio energetico, l'ottimizzazione dei consumi e la riduzione degli sprechi. La cooperativa promuove anche l'educazione ambientale tra i bambini e le loro famiglie, incoraggiando pratiche eco-sostenibili.

La cooperativa adotta sistemi di gestione e controllo volti a garantire il rispetto dei valori sociali e ambientali, nonché a favorire la partecipazione dei propri membri nella definizione di politiche e strategie aziendali. Vengono adottate buone pratiche di responsabilità sociale di impresa, come la trasparenza nella comunicazione, la partecipazione attiva nella comunità locale e la promozione del benessere dei dipendenti.

Queste politiche, buone pratiche e sistemi di gestione evidenziano l'impegno della Cooperativa Allenamento nel promuovere una responsabilità sociale di impresa solida e sostenibile. L'obiettivo principale è quello di contribuire allo sviluppo di una società equa, inclusiva e sostenibile, integrando gli aspetti sociali, ambientali ed economici in tutte le attività dell'organizzazione.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner	Partnership	La cooperativa ha organizzato un'attività di formazione mirata sui DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) per un gruppo di studenti stranieri in visita in Italia. L'obiettivo principale di questa iniziativa era fornire ai partecipanti una migliore comprensione dei DSA e delle strategie di supporto, al fine di promuovere l'inclusione e l'equità educativa.
Altro	EUROCULTURA SRL	

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La cooperativa si prefigge il coinvolgimento degli stakeholder su più livelli. Principalmente:

- gli stakeholder interni vengono coinvolti attraverso riunioni bisettimanali durante le quali si condividono i progetti, le problematiche e gli obiettivi;
- gli stakeholder esterni vengono coinvolti grazie a momenti di sensibilizzazione (sia dal vivo, che in modalità online) ed eventi/webinair che si protraggono per tutto l'anno.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	o rapporto Decisionale e di coinvolgimento, Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa , Responsabilità sociale e bilancio sociale, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder); Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria Fornitori	Tipologia di relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Categoria Utenti	Tipologia di relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi, Co-progettazione	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

L'obiettivo principale è migliorare il processo di rendicontazione sociale della Cooperativa al fine di comunicare in modo efficace e trasparente l'impatto sociale e ambientale delle attività svolte. Ciò includerà la raccolta, l'analisi e la presentazione di dati e informazioni pertinenti, al fine di fornire una panoramica accurata delle attività, dei risultati raggiunti e degli obiettivi futuri.

Saranno necessarie risorse umane dedicate a coordinare e gestire il processo di rendicontazione sociale.

Obiettivo Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Altro

Per migliorare il processo di rendicontazione sociale, sarà necessario potenziare la raccolta dei dati e la gestione delle informazioni. Ciò implicherà la creazione di sistemi efficienti per la raccolta, l'archiviazione e l'analisi dei dati pertinenti, nonché la promozione di una cultura aziendale orientata alla raccolta e alla gestione delle informazioni.
Risorse necessarie: Saranno necessarie risorse tecnologiche e strumenti appropriati per la raccolta e la gestione dei dati, come software di gestione dei dati o sistemi di gestione delle informazioni. Potrebbe essere necessario formare il personale sulla raccolta e l'analisi dei dati e garantire un adeguato supporto tecnico per l'implementazione dei sistemi di gestione delle informazioni.

Obiettivo: Altro

Potenziare la raccolta dei dati e la gestione delle informazioni

Obiettivo Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Altro

È fondamentale comunicare in modo efficace gli impatti sociali e ambientali delle attività della Cooperativa/Consorzio, nonché gli obiettivi futuri. Sarà necessario sviluppare una strategia di comunicazione chiara e coinvolgente, che coinvolga tutte le parti interessate e crei consapevolezza e comprensione dell'impatto positivo generato dalla Cooperativa. Saranno necessarie competenze di comunicazione e marketing per sviluppare e implementare una strategia di comunicazione efficace. Potrebbe essere necessario investire in risorse di marketing e comunicazione, come materiale informativo, siti web o campagne di sensibilizzazione.
L'implementazione di questi obiettivi richiederà un impegno finanziario e umano significativo da parte della Cooperativa. Sarà importante destinare risorse adeguate per assicurare il successo del processo di rendicontazione sociale e garantire un'efficace valutazione e comunicazione degli impatti sociali e ambientali.

Obiettivo: Altro

Comunicazione efficace degli impatti e degli obiettivi

La cooperativa ha definito una serie di obiettivi a medio/lungo termine che riflettono la sua visione di crescita sostenibile e di impatto sociale positivo. Questi obiettivi includono la diversificazione dei servizi, politiche sociali e di pari opportunità e il miglioramento della qualità dei servizi. Per raggiungere questi traguardi, la cooperativa prevede l'allocazione di risorse finanziarie e umane adeguate, oltre a un impegno costante nel miglioramento delle pratiche organizzative e dell'impatto sociale complessivo.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo

Diversificazione dei servizi offerti

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Obiettivo
Altro

L'obiettivo è ampliare l'offerta di servizi per rispondere alle esigenze emergenti della comunità. Ciò può includere lo sviluppo di nuovi programmi di formazione, servizi di consulenza o l'espansione delle attività in settori correlati.

Saranno necessarie risorse finanziarie per investire nella ricerca e nello sviluppo di nuovi servizi. Potrebbe essere necessario formare il personale esistente o acquisire nuove competenze per offrire con successo i nuovi servizi.

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

L'obiettivo è promuovere politiche sociali e pratiche aziendali che favoriscano l'inclusione sociale, la diversità e l'uguaglianza di opportunità. Ciò potrebbe includere l'implementazione di politiche di assunzione e promozione basate sul merito, programmi di formazione sulla diversità e l'inclusione, e la promozione di iniziative sociali a livello comunitario.

Saranno necessarie risorse umane specializzate per sviluppare e implementare politiche e programmi mirati. Potrebbe essere necessario dedicare risorse finanziarie per la sensibilizzazione e la formazione del personale sulla diversità, l'inclusione e le politiche sociali.

Obiettivo: Altro

Politiche sociali e pari opportunità

Obiettivo

Altro

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Obiettivo:
Altro

L'obiettivo è garantire l'eccellenza e la qualità dei servizi offerti dalla cooperativa. Ciò implica l'implementazione di standard di qualità, monitoraggio regolare della soddisfazione dei clienti e il continuo miglioramento dei processi e delle pratiche di lavoro.

Saranno necessarie risorse finanziarie per investire in programmi di formazione e sviluppo del personale, strumenti di valutazione della qualità e sistemi di monitoraggio della soddisfazione dei clienti.

Qualità dei servizi

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione