

# Bilancio Sociale Allenamente Società Cooperativa Sociale 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)



# Parte introduttiva

## Introduzione

Cari Soci e Amici della Cooperativa Allenamento,

Siamo lieti di presentarvi il Bilancio Sociale per l'anno 2023, un documento che sintetizza i risultati ottenuti, le sfide affrontate e gli obiettivi futuri della nostra cooperativa. Questo bilancio è uno strumento fondamentale per trasparenza e rendicontazione, permettendo ai lettori di comprendere l'andamento generale dell'anno e il nostro impegno continuo verso i bambini con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e le loro famiglie.

Il nostro obiettivo principale è fornire una panoramica completa e trasparente delle attività svolte, dei progetti realizzati e delle strategie future. Vogliamo condividere con voi non solo i successi, ma anche le difficoltà incontrate, per offrire un quadro realistico e dettagliato della nostra operatività.

Questo documento vuole quindi essere uno strumento di riflessione e di stimolo per tutti noi, soci, collaboratori e partner, per continuare a migliorare e a crescere insieme.

## La lettera del Presidente

Cari Soci e Amici della Cooperativa Allenamento,

Con grande piacere vi presento il bilancio sociale della nostra cooperativa per l'anno 2023. Quest'anno ha rappresentato un periodo di significativi cambiamenti, sfide e consolidamento per la nostra organizzazione, che lavora quotidianamente a sostegno dei bambini con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e delle loro famiglie.

Nel 2023, abbiamo intrapreso la difficile ma necessaria decisione di chiudere le nostre sedi operative di Milano e Ferrara per concentrare tutte le risorse e le energie sulla nostra sede principale di Vicenza. Questo passo è stato dettato dalla volontà di consolidare le nostre attività e di rafforzare la qualità dei servizi offerti. Sebbene questa scelta abbia comportato sfide logistiche e organizzative, siamo convinti che ci permetterà di essere più efficaci nel perseguire la nostra missione.

Durante l'anno, abbiamo lavorato intensamente per impostare le basi di nuovi progetti di collaborazione. Siamo entusiasti delle prospettive che si aprono con la scuola Effeta di Vicenza e Confcommercio per il 2024. Queste partnership mirano a creare sinergie utili per ampliare il nostro impatto e offrire servizi sempre più mirati e di qualità.

Un altro aspetto fondamentale del nostro operato nel 2023 è stato il rafforzamento della nostra presenza sul territorio. Abbiamo ripreso l'organizzazione di serate divulgative, eventi che erano stati sospesi durante la pandemia da COVID-19. Questi incontri non solo hanno permesso di sensibilizzare la comunità sui temi dei DSA, ma hanno anche rafforzato il legame con le famiglie e le istituzioni locali, rendendo la nostra cooperativa un punto di riferimento sempre più solido e affidabile.

La chiusura delle sedi di Milano e Ferrara è stata una sfida significativa, ma ci ha permesso di concentrare meglio le risorse umane e finanziarie, migliorando l'efficacia delle nostre attività. Questo processo di riorganizzazione ha richiesto un grande impegno da parte di tutti i membri del nostro team, che desidero ringraziare sinceramente per la dedizione e la professionalità dimostrate.

Nonostante le difficoltà, abbiamo continuato a lavorare con passione e impegno per migliorare la vita dei bambini con DSA e delle loro famiglie. Le nostre attività hanno avuto un impatto positivo, favorendo l'inclusione scolastica e sociale, e offrendo supporto concreto a chi ne aveva bisogno.

Guardiamo al futuro con ottimismo e determinazione. I progetti di collaborazione che abbiamo impostato per il 2024 con la scuola Effeta e Confcommercio rappresentano solo l'inizio di un percorso che ci vedrà sempre più presenti e attivi nel territorio.

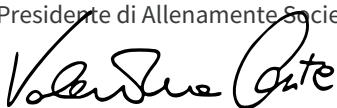
Continueremo a lavorare per migliorare i nostri servizi, introdurre nuove metodologie e tecnologie, e per ampliare la nostra rete di collaborazioni.

In conclusione, desidero ringraziare tutti i soci, i collaboratori, le famiglie e i partner che hanno creduto e continuano a credere nella nostra missione. Insieme, possiamo fare la differenza nella vita dei bambini con DSA e delle loro famiglie.

Con gratitudine,

Valentina Conte

Presidente di Allenamento Società Cooperativa Sociale



## Nota metodologica

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Allenamente è stato redatto con l'intento di fornire una panoramica completa e trasparente delle attività, dei risultati ottenuti e delle sfide affrontate nel corso dell'anno 2023. I principi guida che hanno orientato la redazione di questo documento sono:

**Trasparenza:** Assicurare la massima chiarezza e comprensibilità delle informazioni fornite.

**Completezza:** Fornire una visione esaustiva delle attività e delle performance della cooperativa.

**Affidabilità:** Garantire la veridicità e la correttezza dei dati presentati.

La raccolta dei dati per il Bilancio Sociale è stata effettuata attraverso diverse fonti interne ed esterne. Le principali fasi del processo sono state:

- Raccolta di informazioni e dati dalle diverse aree operative della cooperativa, inclusi i settori amministrativo, educativo, e di supporto alle famiglie.

- Esame di documenti ufficiali, report interni, e registri operativi.

Il processo di redazione del Bilancio Sociale ha previsto un ampio coinvolgimento degli stakeholder, inclusi:

Soci, Collaboratori e Famiglie.

Il Bilancio Sociale è stato sottoposto a un processo di revisione interna per garantirne la completezza e la correttezza.

Il Bilancio Sociale 2023 sarà reso disponibile a tutti i soci, ai collaboratori e agli stakeholder attraverso il nostro sito web ufficiale e durante le assemblee periodiche della cooperativa.

# Identità

## Presentazione e dati Anagrafici

### Ragione Sociale

ALLENAMENTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

### Partita IVA

03906500248

### Codice Fiscale

03906500248

### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

### Settore Legacoop

Sociale

### Anno Costituzione

2014

### Associazione di rappresentanza

Legacoop

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

### Descrizione attività svolta

Promozione, organizzazione e gestione di servizi educativi, di attività culturali, ludiche, ricreative a favore anche di soggetti disagiati; promozione, organizzazione e gestione di attività di formazione e di coordinamento degli operatori in campo educativo

### Principale attività svolta da statuto di tipo A

Altro, Servizi educativi pre e post scolastici

### Principale attività svolta da statuto: Altro

Attività di sostegno all'apprendimento e alle difficoltà ad esse correlate

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opera principalmente nelle città di Vicenza, ma negli ultimi due anni ha aperto il suo servizio a tutt'Italia nella modalità on-line. Buona parte dell'utenza si focalizza nelle città del Centro-Nord essendo il servizio rivolto principalmente ai privati. Si evidenzia ancora grande reticenza a parlare liberamente del tema dei disturbi specifici dell'apprendimento nelle regioni del sud Italia, ad eccezione della Sardegna

### Regioni

Veneto

### Province

Vicenza

## Sede Legale

### Indirizzo

Viale Bartolomeo d'Alviano 89

### C.A.P.

36100

### Regione

Veneto

### Provincia

Vicenza

### Comune

Vicenza

### Telefono

0444920780

### Fax

0444920780

### Email

amministrazione@wladislessia.com

### Sito Web

www.wladislessia.com

---

## Sede Operativa

### Indirizzo

Viale Bartolomeo d'Alviano 89

### C.A.P.

36100

### Regione

Veneto

### Provincia

Vicenza

### Comune

Vicenza

---

### Telefono

0444920780

### Fax

0444920780

### Email

amministrazione@wladislessia.com

### Sito Internet

www.wladislessia.com

---

## Storia dell'Organizzazione

## Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa sociale Allenamente nasce nel 2014 a Vicenza per venire incontro alle esigenze di famiglie e minori prevalentemente con disturbi specifici dell'apprendimento, difficoltà legate all'iperattività o difficoltà scolastiche. Nel 2017, vista la grande richiesta fuori regione, la cooperativa ha deciso di aprire un'altra sede nella città di Ferrara, in modo da intercettare l'utenza del centro-sud Italia. Infine, nel 2019, è stata aperta una sede nella città di Milano. Nel 2023, le sedi di Ferrara e Milano sono state chiuse per consolidare le risorse nella sede operativa di Vicenza e affrontare meglio le sfide gestionali.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa Allenamente ha nei suoi scopi principali la diffusione della cultura e lo sviluppo delle potenzialità individuali. In particolare, si propone le seguenti finalità: - promuovere e favorire l'approccio ad un apprendimento creativo e consapevole; - porsi come punto di riferimento per quanti necessitano di supporto nell'apprendimento e nel proprio percorso di crescita. - allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo scolastico, affinché sappiano trasmettere l'amore per l'apprendimento come un bene per la persona ed un valore sociale; - contribuire al pensiero ed alle ricerche di tutti coloro che, condividendo gli stessi ideali, vogliono aiutare la persona a conoscere meglio le potenzialità che l'uomo possiede, ma raramente mette in atto o adopera consapevolmente; - promuovere scambi di informazioni, collaborazioni ed esperienze tra i soci, da realizzare attraverso incontri, scambio di e-mail e quant'altro sarà ritenuto utile e compatibile con i principi della cooperativa; - promuovere e/o curare attività e iniziative culturali, dibattiti, convegni, manifestazioni tecnico-scientifiche, di indagine, di formazione e di aggiornamento sulle tematiche inerenti lo sviluppo delle potenzialità umane e il benessere della persona nel suo insieme; - proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività in particolare: - attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura; - attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dalla cooperativa, o da altri gruppi o Istituzioni; - attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse.

## Governance

### Sistema di governo

La cooperativa è gestita da un consiglio d'amministrazione formato dal presidente e dai soci lavoratori. Le decisioni vengono prese dal consiglio condivise anche in via informale con il personale che collabora con la cooperativa. Le aree di lavoro della cooperativa sono principalmente otto:

- amministrazione (adempimenti contabili)
- logistica (gestione del corretto funzionamento delle sedi fisiche, dalle pulizie agli approvvigionamenti dei materiali, ai malfunzionamenti eventuali)
- servizi (tutti i servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie, online e in presenza)
- segreteria (front office, accoglienza clienti, gestione appuntamenti, mail e telefonate)
- marketing (creazione di nuovi contatti, con attività di marketing fisiche o digitali)
- progetti (organizzazione di progetti in collaborazione con scuole, enti pubblici e privati, eventi esterni alle sedi fisiche della cooperativa)
- risorse umane (riunioni, aggiornamenti e supervisioni di tutte le persone che lavorano ad diretto contatto con i minori e le famiglie)
- ricerca e sviluppo (approfondimento sulle metodologie, ricerca e miglioramento delle strategie utilizzate)



### Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 7 (sette), secondo quanto deciderà di volta in volta l'Assemblea dei soci al momento della nomina. L'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a non soci, purché la maggioranza dei membri del Consiglio sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

I componenti dell'Organo amministrativo durano in carica per il periodo di volta in volta determinato dai soci all'atto della nomina, comunque non superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica; possono essere rieletti nei termini di legge.

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
CONTE VALENTINA	PRESIDENTE	25-07-2014	IN CORSO
CRISTINA MUNARI	VICE PRESIDENTE	24-01-2023	IN CORSO
GIOVANNI BALDINATO	CONSIGLIERE	24-01-2023	IN CORSO



## Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica		
Nome e Cognome del Presidente CONTE VALENTINA		
Durata Mandato (Anni) 3	Numero mandati del Presidente 4	
Consiglio di amministrazione		
Inserire i dati richiesti 3	Durata Mandato (Anni) 3	N.° componenti persone giuridiche 1
N.° componenti persone fisiche 3		
Maschi 1	Totale Maschi 33,33 %	
Femmine 2	Totale Femmine 66,67 %	
fino a 40 anni 2	Totale fino a 40 anni 66,67 %	
da 41 a 60 anni 1	Totale da 41 a 60 anni 33,33 %	
Nazionalità italiana 3	Totale Nazionalità italiana 100,00 %	

## Partecipazione

### Vita associativa

La Cooperativa è solita effettuare due assemblee annuali: la prima (ordinaria), periodo aprile/maggio, per l'approvazione del bilancio al 31 dicembre dell'anno precedente e la seconda (straordinaria), a fine anno, con l'obiettivo di presentare prospettive e bilanci preventivi per l'anno successivo.

Nota Esplicativa sui Soci: I dati relativi al numero e alla tipologia di soci presentati in questo bilancio sociale si riferiscono alla situazione al 31 dicembre 2023. Durante l'anno, la cooperativa ha visto l'ingresso e l'uscita di alcuni soci. Questi cambiamenti riflettono l'evoluzione dinamica della nostra base associativa nel corso dell'anno.

### Numero aventi diritto di voto

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
24-01-2023	10	0	111,11 %
30-05-2023	8	0	88,89 %
10-10-2023	7	0	77,78 %

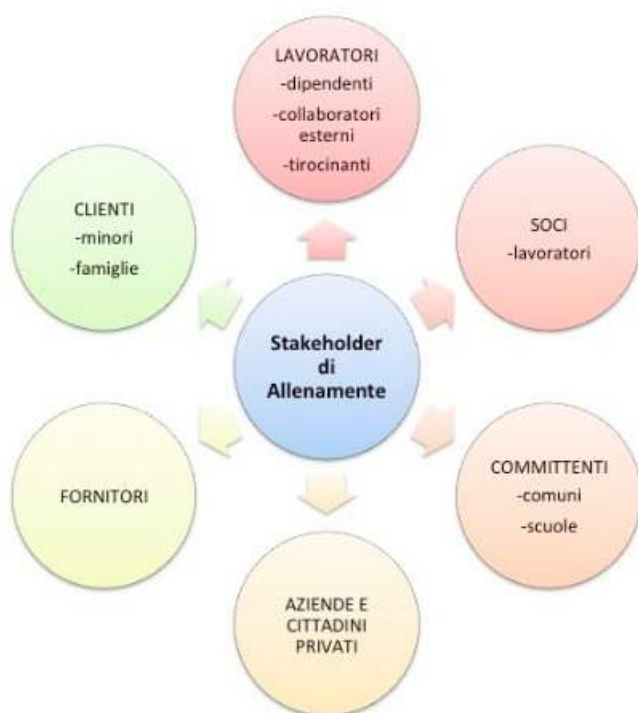
## Mappa degli Stakeholder

### Mappa degli Stakeholder

Gli ambiti in cui la cooperativa Allenamento agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da “portatori di interesse”.

Sono “portatori d'interesse” gli utenti, siano essi bambini, minori o adulti, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più esigenze, dall'educazione alla formazione; i soci e i dipendenti. Per il corretto funzionamento, sono altrettanto “portatori d'interesse” gli stakeholder esterni (banche, fornitori) e committenti non continuativi, come scuole e comuni.

### Immagine



# Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

## Sviluppo e valorizzazione dei soci

### Vantaggi di essere socio

**Partecipazione alla gestione dell'impresa:** I soci cooperatori hanno il diritto di partecipare attivamente alla gestione dell'impresa. Ciò significa che possono influenzare le decisioni riguardanti la struttura organizzativa e di gestione dell'azienda. Questa partecipazione può avvenire attraverso l'elezione nei vari organi sociali, come ad esempio il consiglio di amministrazione o l'assemblea dei soci, dove contribuiscono alla definizione delle strategie aziendali e alla supervisione delle attività operative.

**Elaborazione dei programmi di sviluppo e scelte strategiche:** I soci cooperatori hanno un ruolo attivo nell'elaborazione dei programmi di sviluppo dell'azienda. Partecipano alla discussione e alla definizione delle strategie aziendali a lungo termine, inclusi gli obiettivi di crescita, l'espansione del mercato e l'innovazione dei prodotti o servizi offerti. Questa partecipazione assicura che le decisioni strategiche siano prese considerando i bisogni e le prospettive di tutti i soci cooperatori.

**Formazione del capitale sociale e rischio d'impresa:** I soci cooperatori contribuiscono alla formazione del capitale sociale dell'impresa attraverso il versamento di quote di partecipazione. Inoltre, condividono il rischio d'impresa, il che significa che sono esposti agli eventuali risultati economici positivi o negativi dell'azienda. Questo incentiva una gestione responsabile e prudente, poiché ogni socio ha un interesse diretto nella sostenibilità finanziaria dell'impresa.

**Contributo delle capacità professionali:** I soci cooperatori mettono a disposizione le proprie capacità professionali e competenze in relazione al tipo di attività svolta dall'impresa. Questo può comprendere la condivisione di conoscenze specifiche, esperienze di lavoro o competenze tecniche che contribuiscono al successo generale dell'azienda. Questo scambio di competenze non solo arricchisce l'impresa, ma anche il patrimonio di conoscenze dei soci cooperatori stessi.

In sintesi, i soci cooperatori sono elementi fondamentali per la cooperativa, non solo come finanziatori e proprietari dell'azienda, ma anche come partecipanti attivi nella sua gestione, crescita strategica e sostenibilità economica. La loro partecipazione diretta e il loro contributo individuale sono essenziali per il funzionamento efficace e il successo a lungo termine dell'impresa cooperativa

## Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	9
---------------	---

## Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	9
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	1

## Focus Soci persone fisiche

---

<b>Genere</b>		
Maschi	2	22 %
Femmine	7	78 %
<b>Totale</b> 9,00		
<b>Età</b>		
fino a 40 anni	6	66,67 %
Dai 41 ai 60 anni	3	33,33 %
<b>Totale</b> 9,00		
<b>Nazionalità</b>		
Nazionalità italiana	9	100,00 %
<b>Totale</b> 9,00		
<b>Studi</b>		
Laurea	7	77,78 %
Scuola media superiore	2	22,22 %
<b>Totale</b> 9,00		

## Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
4	5	0	0
44,44 %	55,56 %	0,00 %	0,00 %
<b>Totale</b>			
9,00			

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa sociale Allenamente nasce grazie al contributo di diverse figure professionali autonome che hanno scelto di collaborare ad un progetto più ampio. Queste mantengono comunque la loro indipendenza essendo coinvolte anche in altre attività (insegnamento, collaborazioni docenze). Ai fini di coordinare le attività dei professionisti e del centro, è presente un'impiegata assunta secondo contratto delle cooperative sociali.

### Numero Occupati

2

## Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	0	
<b>Totale</b>		
0,00		
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	2	
<b>Totale</b>		
2,00		
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
0	0	0
<b>Totale</b>		
0,00		

occupati NON soci fino ai 40 anni 2	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 0	occupati NON soci oltre i 60 anni 0	
<b>Totale</b> 2,00			
Occupati soci con Laurea 0	Occupati soci con Scuola media superiore 0	Occupati soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0		
<b>Totale</b> 0,00			
Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 2	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
<b>Totale</b> 2,00			
Occupati soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
<b>Totale</b> 0,00			
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 2	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
<b>Totale</b> 2,00			

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 0,00	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	1
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 1,00	

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	0,00 %
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	7,14 %
1	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	0,00 %
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	7,14 %
1	
Collaboratori continuative	0,00 %
0	
Lavoratori autonomi	85,71 %
12	
Altre tipologie di contratto	0,00 %
0	
<b>Totale</b>	
14,00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

---

### Organo di amministrazione e controllo

---

<b>Retribuzione annua lorda minima</b> 18527.73	<b>Retribuzione annua lorda massima</b> 19646.25	<b>Rapporto</b> 1.06
--	---	-------------------------

<b>Nominativo</b> CDA	<b>Tipologia</b> compensi	<b>Importo</b> 0
--------------------------	------------------------------	---------------------

### Dirigenti

---

<b>Tipologia</b> compensi	<b>Importo</b> 0
------------------------------	---------------------

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nel corso del 2023, la cooperativa ha proseguito il suo impegno verso la formazione come pilastro fondamentale per il sostegno e lo sviluppo delle competenze necessarie alle attività di digital marketing e copywriting, focalizzate sul progetto 'Mamma le Mappe'. Quest'iniziativa ha permesso ai partecipanti di acquisire competenze avanzate nel campo della comunicazione digitale, potenziando così le capacità necessarie per gestire efficacemente il progetto e raggiungere i suoi obiettivi strategici.

Parallelamente, la cooperativa ha promosso il corso tecnico della Erikson dal titolo 'La Qualità dell'inclusione scolastica e sociale'. Questo corso ha rappresentato un'opportunità cruciale per migliorare la preparazione nei settori dell'inclusione scolastica e sociale, fornendo agli operatori strumenti e conoscenze per affrontare le sfide legate alla promozione di un'educazione inclusiva e accessibile. Entrambe le iniziative hanno visto un elevato coinvolgimento e partecipazione, promuovendo un ambiente di apprendimento continuo e di sviluppo professionale. I risultati ottenuti hanno non solo consolidato le competenze individuali dei partecipanti, ma hanno anche contribuito in modo significativo al raggiungimento degli obiettivi strategici e alla crescita dell'efficacia operativa dell'azienda.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

---



## Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

150

## Totale organico nel periodo di rendicontazione

12

## Rapporto

13

# Qualità dei servizi

## Attività e qualità di servizi

### Descrizione

La cooperativa per il raggiungimento dei suoi fini, intende promuovere varie attività, in particolare:

- attività culturali: convegni, conferenze, seminari, corsi di strategie d'apprendimento per bambini e ragazzi; corsi di avvicinamento e sensibilizzazione alla lettura e alla scrittura;
- attività di formazione: corsi di aggiornamento teorico/pratici per educatori, insegnanti, operatori sociali; seminari di una o più giornate, serate a tema, seminari di studio, corsi di formazione e di perfezionamento, laboratori esperienziali; patrocinio e/o sponsorizzazione di manifestazioni, convegni, dibattiti, serate a tema, conferenze, promosse dalla Cooperativa o da altri gruppi o Istituzioni;
- attività di supporto: percorsi individuali o in piccoli gruppi finalizzati al raggiungimento della consapevolezza delle proprie potenzialità e risorse

### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

## Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Istruzione e Servizi scolastici	300	Principalmente minori, con relative famiglie

# Impatti dell'attività

## Ricadute sull'occupazione territoriale

Considerata l'entità estremamente ridotta della cooperativa, l'influenza sull'occupazione territoriale è da considerarsi minima.

## Media occupati del periodo di rendicontazione

1

## Media occupati ( anno -1)

1

## Media occupati ( anno -2)

1

## Rapporto con la collettività

Il rapporto della Cooperativa Allenamento con la collettività è caratterizzato da una forte volontà di contribuire al benessere e allo sviluppo delle comunità in cui operiamo. Oltre alle attività caratteristiche che riguardano l'assistenza ai bambini con disturbi specifici dell'apprendimento e alle loro famiglie, la cooperativa si impegna a realizzare iniziative e progetti che vanno oltre il suo ambito specifico, in particolare nell'ambito educativo: La cooperativa si impegna a fornire supporto educativo anche al di fuori del contesto specifico dei disturbi specifici dell'apprendimento. Laddove possibile, vengono organizzati corsi di formazione per insegnanti e operatori del settore educativo, al fine di promuovere una maggiore inclusione e una migliore comprensione delle diverse esigenze degli studenti.

Nel caso in cui non siano state messe in atto azioni specifiche in uno o più ambiti, la cooperativa potrebbe considerare strategie future per ampliare il suo impatto nella comunità. Ciò potrebbe includere la collaborazione con altre organizzazioni locali, la partecipazione a eventi comunitari o la creazione di nuovi programmi che affrontino sfide specifiche presenti nella collettività. L'obiettivo della cooperativa è sempre quello di rispondere ai bisogni della comunità e di contribuire a un ambiente inclusivo, sostenibile e prospero per tutti i suoi membri.

## Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Progettazione e realizzazione di percorsi formativi per alunni, docenti e genitori.

Descrizione: La cooperativa ha collaborato direttamente con l'Istituto Tecnico Piovene per sviluppare programmi formativi specifici che mirano a supportare gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento, fornire strumenti didattici innovativi ai docenti e offrire consulenze e formazione ai genitori per aiutarli a gestire meglio le sfide educative dei loro figli.

## Impatti ambientali

La struttura e la dimensione della cooperativa, nonché la tipologia dei servizi offerti, consentono un controllo abbastanza diretto sull'impatto ambientale. Nell'ottica di una maggiore sensibilizzazione dei minori che entrano in contatto con la struttura, è stato fortemente limitato l'uso della plastica inserendo un distributore dell'acqua e promosso l'utilizzo della carta riciclata

# Situazione Economico-Finanziaria

## Attività e obiettivi economico-finanziari

### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nel corso del 2023, la cooperativa Allenamento ha affrontato una serie di cambiamenti significativi che hanno avuto un impatto sulla sua situazione economico-finanziaria. In particolare, la decisione di chiudere le sedi di Milano e Ferrara ha comportato una riduzione delle entrate e un aumento dei costi associati agli assestamenti necessari per il consolidamento delle risorse nella sede operativa di Vicenza.

Confrontando i dati del 2023 con quelli degli anni precedenti, si osserva una leggera perdita nel bilancio, dovuta principalmente ai costi di chiusura delle sedi di Milano e Ferrara e ai relativi assestamenti. Tuttavia, questi interventi erano necessari per rafforzare la nostra presenza sul territorio di Vicenza e per impostare le basi di nuovi progetti di collaborazione per il 2024.

La cooperativa rimane impegnata a migliorare la sua sostenibilità economica e a sviluppare nuove opportunità di crescita, nonostante le difficoltà incontrate nel corso dell'anno. L'esperienza del 2023 ci ha permesso di riorganizzare le nostre risorse e di pianificare con maggiore efficacia le future iniziative, con l'obiettivo di garantire una gestione più solida e sostenibile nel lungo termine.

## Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	Dati da Bilancio economico
Fatturato	€497.028,00
Attivo patrimoniale	€110.409,00
Patrimonio proprio	€61.735,00
Utile di esercizio	-€985,00

## Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
497028	582239	586022

## Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	3800	0,77 %
Ricavi da persone fisiche	493228	99,23 %
<b>Totale</b> 497.028,00		

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	493228
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	3800
<b>Totale</b>	<b>497.028,00</b>

## Responsabilità Sociale e Ambientale

### Buone pratiche

La Cooperativa Allenamento è profondamente impegnata a promuovere valori di responsabilità sociale di impresa e ad adottare politiche e iniziative che abbiano un impatto sociale e ambientale positivo. Di seguito sono descritte alcune attività, progetti e iniziative attivate o progettate dalla cooperativa che rispecchiano la sua valenza sociale e ambientale:

**Sostenibilità ambientale:** La cooperativa si impegna a ridurre il proprio impatto ambientale attraverso politiche di gestione sostenibile delle risorse. Vengono adottate strategie per il risparmio energetico, l'ottimizzazione dei consumi e la riduzione degli sprechi. La cooperativa promuove anche l'educazione ambientale tra i bambini e le loro famiglie, incoraggiando pratiche eco-sostenibili.

La cooperativa adotta sistemi di gestione e controllo volti a garantire il rispetto dei valori sociali e ambientali, nonché a favorire la partecipazione dei propri membri nella definizione di politiche e strategie aziendali. Vengono adottate buone pratiche di responsabilità sociale di impresa, come la trasparenza nella comunicazione, la partecipazione attiva nella comunità locale e la promozione del benessere dei dipendenti.

Queste politiche, buone pratiche e sistemi di gestione evidenziano l'impegno della Cooperativa Allenamento nel promuovere una responsabilità sociale di impresa solida e sostenibile. L'obiettivo principale è quello di contribuire allo sviluppo di una società equa, inclusiva e sostenibile, integrando gli aspetti sociali, ambientali ed economici in tutte le attività dell'organizzazione.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Formazione per l'Istituto Tecnico Piovene	<p>La Cooperativa Allenamento ha instaurato diverse collaborazioni strategiche per ampliare e migliorare i propri servizi. In particolare, l'attività di formazione per gli alunni, i docenti e i genitori dell'Istituto Tecnico Piovene ha visto la cooperativa impegnata con i seguenti partner:</p> <p>Istituto Tecnico Piovene</p> <p>Attività: Progettazione e realizzazione di percorsi formativi per alunni, docenti e genitori.</p> <p>Descrizione: La cooperativa ha collaborato direttamente con l'Istituto Tecnico Piovene per sviluppare programmi formativi specifici che mirano a supportare gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento, fornire strumenti didattici innovativi ai docenti e offrire consulenze e formazione ai genitori per aiutarli a gestire meglio le sfide educative dei loro figli.</p>

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La cooperativa si prefigge il coinvolgimento degli stakeholder su più livelli. Principalmente:

- gli stakeholder interni vengono coinvolti attraverso riunioni bisettimanali durante le quali si condividono i progetti, le problematiche e gli obiettivi;
- gli stakeholder esterni vengono coinvolti grazie a momenti di sensibilizzazione (sia dal vivo, che in modalità online) ed eventi/webinar che si propongono per tutto l'anno.

# Obiettivi di Miglioramento

## Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale della Cooperativa Allenamento per l'anno 2023 si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

1. **\*Trasparenza e Responsabilità\***

- **\*Promuovere la Trasparenza\***: Garantire una comunicazione chiara e dettagliata delle attività, dei risultati e delle risorse impiegate dalla cooperativa.

2. **\*Valutazione delle Performance\***

- **\*Monitorare le Prestazioni\***: Valutare l'efficacia e l'efficienza dei servizi offerti ai bambini con disturbi specifici dell'apprendimento e alle loro famiglie.

- **\*Migliorare la Qualità\***: Identificare aree di miglioramento per ottimizzare i processi e aumentare la qualità del supporto fornito.

3. **\*Coinvolgimento degli Stakeholder\***

- **\*Favorire la Partecipazione\***: Incoraggiare la partecipazione attiva dei soci, dei dipendenti, dei beneficiari e della comunità nelle decisioni strategiche e operative della cooperativa.

- **\*Ascoltare i Feedback\***: Raccogliere e analizzare i feedback degli stakeholder per migliorare continuamente i servizi e le iniziative della cooperativa.

4. **\*Sostenibilità e Impatto Sociale\***

- **\*Misurare l'Impatto\***: Valutare l'impatto sociale delle attività svolte, quantificando i benefici generati per i beneficiari diretti e indiretti.

5. - **\*Educare e Sensibilizzare\***: Utilizzare la rendicontazione sociale come strumento educativo per sensibilizzare sulla missione della cooperativa e sull'importanza dei servizi offerti.

6. **\*Adempimento Normativo\***

- **\*Conformità alle Leggi\***: Assicurare che la rendicontazione sociale rispetti tutte le normative vigenti e gli standard di settore, garantendo la legalità e la trasparenza delle operazioni.

Questi obiettivi mirano a consolidare la fiducia degli stakeholder nella cooperativa, migliorare la qualità dei servizi offerti e garantire la sostenibilità e l'efficacia delle attività svolte da Allenamento.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Altro	<p>Descrizione dell'Obiettivo:*</p> <p>L'obiettivo principale è migliorare la qualità dei servizi educativi e di supporto offerti ai bambini con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e alle loro famiglie. Questo include l'implementazione di programmi innovativi, il potenziamento delle competenze del personale e l'incremento della soddisfazione dei beneficiari.</p> <p>*Modalità per Raggiungere l'Obiettivo:*</p> <p>*Formazione Continua del Personale:*</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>*Corsi di Aggiornamento*</b>: Organizzare corsi di aggiornamento annuali per gli educatori e gli operatori sociali, focalizzati sulle ultime metodologie e tecniche di supporto per DSA.</li><li>- <b>*Workshop Tematici*</b>: Promuovere workshop tematici periodici su argomenti specifici, come l'uso della tecnologia nell'apprendimento o le strategie di gestione comportamentale.</li></ul> <p>*Coinvolgimento delle Famiglie:*</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>*Sessioni Informative*</b>: Organizzare sessioni informative e di formazione per i genitori, affinché possano supportare efficacemente i loro figli a casa.</li></ul> <p>*Comunicazione e Sensibilizzazione:*</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>*Campagne di Sensibilizzazione*</b>: Lanciare campagne di sensibilizzazione per informare il pubblico sui DSA e promuovere una maggiore comprensione e supporto nella comunità.</li><li>- <b>*Eventi e Conferenze*</b>: Organizzare eventi, conferenze e seminari aperti al pubblico per condividere le migliori pratiche e le novità nel campo dell'educazione e del supporto ai DSA.</li></ul>

Obiettivo

Altro

## Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Altro	Sviluppare nuovi programmi di supporto psicologico e pedagogico. Implementare servizi di consulenza per genitori e insegnanti. Creare laboratori e attività extrascolastiche per bambini e adolescenti. Risorse Necessarie: Ricerca e sviluppo per la progettazione di nuovi servizi. Partnership con enti pubblici e privati per la co-progettazione e il finanziamento.

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>



<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>